

આઈ.ડી.નંબર : /૨૦-૨૧

બીલીમોરા નગરપાલિકા, બીલીમોરા

નમુનો-ક

(જુઓ નિયમ-૩(૧))

માહિતી મેળવવા માટેની અરજીનો નમુનો
(કચેરીના ઉપયોગ માટે)

પ્રતિ,
જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી.
બીલીમોરા નગરપાલિકા,
બીલીમોરા.

૧. અરજદારનું નામ :
૨. પુરૂ નામ-સરનામું :
૩. જરૂરી માહિતીની વિગતો (ટુંકમાં) :

૪. હું આથી જણાવુ છું કે, મંગવામાં આવેલ માહિતીના અધિકાર બાબતના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ-૮ અથવા ૯ હેઠળ માહિતી જાહેર કરવામાંથી મુક્તિ આપેલી હોય તેવા વર્ગ હેઠળ આવરી લીધેલ નથી. અને મારી ઉત્તમ જાણ મુજબ તે આપના વિભાગ/કચેરીને લગતી છે.

૫(૧) મેં વિભાગ/કચેરીમાં તારીખ.....ના રોજ પહોંચ ક્રમાંક:.....પ્રમાણે રૂ.....(શબ્દોમાં રૂ.....)ની ફી ચૂકવેલી છે.

(૨)હું આ સાથે ચુકવવા પાત્ર ફી પેટે.....અધિકારની તરફમાં.....બેંકે કાઢી આપેલ તારીખ.....નો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરનું બિડાણ કરૂ છું.

(૩) આ અરજી ઉપર રૂ.....નો નોન જયુડીશીયલ સ્ટેમ્પ ચોંટાડેલ છે.

સ્થળ:-
તારીખ:-

અરજદારની સહી
ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, જો હોય તો
ટેલીફોન નં. (કચેરી):
(નિવાસી)

તા.ક. ગરીબી રેખા હેઠળની વ્યક્તિએ કોઈપણ પ્રકારની ફી ચૂકવવાની રહેશે નહીં.

- લાગુ પડતું ન હોય તો તે છેકી નાંખવું.